

Số: 57 / KH-THAMK

An Lạc, ngày 07 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH
TỔ CHỨC DẠY HỌC 2 BUỔI / NGÀY, NĂM HỌC 2024 - 2025

Thực hiện Quyết định số 1224/QĐ-UBND ngày 23/4/2018 của Chủ tịch UBND thị xã Buôn Hồ về việc ban hành Kế hoạch thực hiện dạy học 2 buổi/ngày, bán trú cấp tiểu học giai đoạn 2018-2020, định hướng đến 2025 trên địa bàn thị xã Buôn Hồ;

Căn cứ Quyết định số 1764/QĐ-UBND ngày 16/6/2017 của Chủ tịch UBND thị xã Buôn Hồ về việc ban hành Kế hoạch “Tăng cường tiếng Việt cho trẻ em mầm non, học sinh tiểu học vùng dân tộc thiểu số giai đoạn 2016-2020, định hướng đến 2025 trên địa bàn thị xã Buôn Hồ”;

Căn cứ Công văn số 164/PGDĐT-GDTH, ngày 05/8/2019 của phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Buôn Hồ về việc thực hiện tăng cường tiếng Việt cho học sinh lớp 1 vùng dân tộc thiểu số bằng tài liệu “Em nói tiếng Việt”;

Căn cứ Công văn số 276/PGDĐT-GDDT, ngày 03 tháng 10 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 đối với giáo dục tiểu học;

Căn cứ kế hoạch số 34/KH-AMK ngày 30 tháng 8 năm 2024 của trường tiểu học Ama Khê về Kế hoạch giáo dục năm học 2024 – 2025;

Căn cứ kế hoạch số 51/KH-THAMK ngày 04 tháng 10 năm 2024 của trường tiểu học Ama Khê về Kế hoạch hoạt động chuyên môn, năm học 2024 – 2025;

Căn cứ tình hình cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên và học sinh, trường Tiểu học Ama Khê xây dựng Kế hoạch dạy học 02 buổi/ngày năm học 2024 - 2025 cụ thể như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH :

1. Học sinh.

Đầu năm học 2024 – 2025, trường Tiểu học Ama Khê có tổng số lớp: 6 lớp, số học sinh: 147 HS (Nữ: 75), số học sinh người dân tộc: 156 HS (Nữ: 75).

Khối	Số lớp	Số HS	Nữ	Dân tộc	Nữ DT	Học Tiếng Anh	Học Tiếng Êđê	Học Tin học/Công nghệ
------	--------	-------	----	---------	-------	---------------	---------------	-----------------------

Khối 1	1	30	16	30	16			
Khối 2	1	22	10	22	10			
Khối 3	2	36	21	36	31	36	36	36
Khối 4	1	28	13	27	13	28	28	28
Khối 5	1	31	15	31	15	31	31	31
Cộng	6	147	75	146	75	95	95	95

2. Đội ngũ giáo viên

	Tổng số		Đảng		Công đoàn		Biên chế		Trình độ		
	SL	Nữ	SL	Nữ	SL	Nữ	BC	HD	ĐH	CĐ	TC
TPTĐ	1						1		1		
GV Tiếng Anh	1	1					1		1		
GV T.Ê đê	1	1					1			1	
GV chủ nhiệm	6	5	4	3	2	1	6		6		
GV bộ môn	2	2					2		2		
NV thư viện	1	1	1	1			1		1		
Cộng	12	10	5	4	2	1	12		11	1	

3. Tổ khối.

Tổ Khối	Số lượng thành viên	Tổ trưởng	Tổ phó	Ghi chú
1, 2	7	Nguyễn Thị Hợp	H Marita Mlô	
3, 4, 5	7	Đặng Thị Minh	Võ Thị Lin	

II . NHỮNG THUẬN LỢI VÀ KHÓ KHĂN:

1. Thuận lợi

Trường được sự quan tâm của Đảng, chính quyền các cấp, của các ban ngành, đoàn thể xã hội địa phương, của Hội cha mẹ học sinh và của ngành cấp trên.

Đội ngũ CBGV nhiệt tình, có năng lực giảng dạy và giàu kinh nghiệm. Đội ngũ giáo viên đạt chuẩn và trên chuẩn cao, luôn tự học hỏi để nâng cao tay nghề, chất lượng giáo viên tương đối đồng đều, có lòng yêu nghề, mến trẻ, nhiệt tình trong công tác. Số cán bộ, giáo viên, nhân viên có trình độ đạt chuẩn và trên chuẩn 10/11, đạt tỉ lệ 90,9%.

Trường gần trung tâm thị xã, thuận lợi cho việc giao ban hội họp, báo cáo...

Số phòng học đảm bảo 1 lớp/1 phòng học; số lượng bàn ghế đảm bảo 1 học sinh/1 chỗ ngồi; có phòng thư viện. Sách vở và đồ dùng dạy học của nhà trường tương đối đầy đủ.

Có Tivi 1 cái/lớp đảm bảo thực hiện chương trình GDPT 2018.

Trường học tập trung, không có phân hiệu, để cho công tác quản lý của BGH.

2. Khó khăn

99,3% học sinh là người dân tộc tại chỗ (Ê đê).

Cơ sở vật chất chưa đầy đủ, các phòng chức năng cũng như trang thiết bị, đồ dùng phục vụ giảng dạy còn thiếu.

Học sinh hầu hết là con gia đình làm nông, Một số phụ huynh lo làm kinh tế nên ít quan tâm đến việc học của con em. Với thực tế trên, phần nào ảnh hưởng đến chất lượng học tập của học sinh cũng như công tác duy trì sĩ số.

Trình độ chuyên môn của giáo viên không đồng đều, một số ít giáo viên còn thiếu sự tìm tòi, nghiên cứu đổi mới phương pháp dạy học.

Tỷ lệ học sinh cá biệt chiếm tỷ lệ cao (học sinh chậm phát triển còn nhiều)

3. Cơ sở vật chất phục vụ cho công tác giảng dạy và học tập:

Đầu năm: Tổng số phòng học: 08 phòng đảm bảo cho việc dạy học 2 buổi/ngày; Một khu hiệu bộ. (thừa 2 phòng học và 2 tivi)

Trang thiết bị dạy học một số bộ môn không đủ sử dụng cho một số tiết dạy

Khuôn viên trường có tường rào bảo vệ.

III. KẾ HOẠCH DẠY HỌC 2 BUỔI/NGÀY

1. Mục đích của việc dạy học 2 buổi/ngày.

Thực hiện nghiêm túc chương trình phổ thông cấp Tiểu học ban hành kèm theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGD&ĐT ngày 05 tháng 5 năm 2006 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Thông tư 32/2018 chương trình giáo dục phổ thông tổng thể. Dạy học đáp ứng yêu cầu Chuẩn kiến thức kỹ năng và hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học của Bộ và theo quy định của chương trình. Dạy học buổi 2 nhằm củng cố kiến thức, kỹ năng, thực hành kiến thức đã học và tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động thực tế nhằm hỗ trợ cho việc học tập đạt hiệu quả.

Tăng thời lượng học tập và rèn luyện các kỹ năng cho học sinh trên một đơn vị kiến thức, tránh được tình trạng quá tải trong học tập, làm cho việc dạy học trở nên nhẹ nhàng, hiệu quả hơn;

Tăng cường các hoạt động thực hành vận dụng kiến thức đã học vào thực tiễn, chú trọng giáo dục đạo đức, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội cho học sinh;

Điều chỉnh nội dung và các hoạt động giáo dục một cách linh hoạt, đảm bảo tính vừa sức, phù hợp với đối tượng học sinh, thời gian thực tế và các điều kiện dạy

học của trường trên cơ sở chuẩn kiến thức, kỹ năng và định hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh;

Tăng cường các hoạt động thực tiễn mục tiêu giáo dục toàn diện, được tổ chức một cách linh hoạt theo khả năng và nhu cầu học sinh;

Giúp cho nhà trường thực hiện hiệu quả mục tiêu giáo dục toàn diện, tạo cơ hội để các em vươn lên trong quá trình học tập, sớm bộc lộ và phát huy khả năng của mình.

Giúp cho việc sắp xếp thời khóa biểu dạy học môn Tiếng Anh và các môn học khác ở các lớp học tăng cường được linh hoạt và hợp lý hơn;

2. Nguyên tắc và yêu cầu đối với việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày.

Việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày nhằm đáp ứng cho đối tượng học sinh có nhu cầu, cha mẹ học sinh tự nguyện cho con em tham gia học tập, được sự đồng ý của cấp trên có thẩm quyền.

Chỉ tổ chức vào các ngày trong tuần (từ thứ 2 đến thứ 6); không gây “quá tải” đối với học sinh.

Triển khai các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học, giáo dục theo hướng phát huy tính chủ động, tích cực, tự học, phát triển năng lực học sinh, chú trọng việc nhận xét, động viên, góp ý học sinh trong quá trình học tập, bố trí thời gian, nội dung hợp lý đối với các hoạt động dạy học và giáo dục để thực hiện chương trình và sách giáo khoa quy định cho mỗi lớp, thực hành vận dụng kiến thức đã học dưới sự hướng dẫn của giáo viên, tổ chức cho học sinh hoàn thành yêu cầu các môn học hoặc bồi dưỡng năng khiếu cho học sinh;

Giáo viên được chủ động lựa chọn nội dung hướng dẫn học sinh hoàn thành nội dung các môn học tùy theo khả năng, trình độ của đối tượng học sinh và bồi dưỡng nâng cao trình độ cho đối tượng học sinh hoàn thành tốt nội dung các môn học trong giờ học trên lớp ở buổi thứ hai; sử dụng có hiệu quả các tài liệu bổ trợ; Tuyệt đối không giao bài tập về nhà cho học sinh.

- Về cơ sở vật chất: có đủ phòng học, sân chơi, bãi tập đáp ứng cho các hoạt động dạy và học, hoạt động giáo dục khác theo định hướng trường chuẩn quốc

3. Hình thức dạy học:

3.1. Đối với lớp 1, 2:

- Dạy học 9 buổi/tuần, 7 tiết/ngày (buổi sáng 4 tiết, buổi chiều 3 tiết) với 32 tiết/tuần.

- Thực hiện dạy học đủ tiết theo chương trình Giáo dục phổ thông 2018 ban hành theo Thông tư 32/2018 của Bộ GD&ĐT.

3.2. Đối với lớp 3, 4, 5:

- Dạy học 9 buổi/tuần, 7 tiết/ngày (buổi sáng 4 tiết, buổi chiều 3 tiết, sang thứ 6 dạy 5 tiết) với 33 tiết/tuần.

- Thực hiện dạy học đủ tiết theo chương trình Giáo dục phổ thông 2018 ban hành theo Thông tư 32/2018 của Bộ GD&ĐT.

3.4. Thời gian thực hiện kế hoạch:

Căn cứ Công văn số 276/PGDĐT-GDDT, ngày 03 tháng 10 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 đối với giáo dục tiểu học;

Bắt đầu thực hiện dạy 2 buổi/ngày từ ngày 09/09/2024 (tuần 1)

+ **Buổi sáng:** Học 5 buổi/tuần, mỗi buổi học 4 tiết. Thời gian vào lớp: 7 giờ 10 tập thể dục buổi sáng 15 phút đầu giờ. Bắt đầu học từ 7h25' đến 10 giờ 5 phút ra về.

+ **Buổi chiều:** 4 buổi/tuần, mỗi buổi 3 tiết. Thời gian vào lớp: 14 giờ đến 15 giờ 45 phút ra về.

4. Kế hoạch giáo dục.

- Tổ chức dạy học 9 buổi/tuần đối ở tất cả các khối lớp, mỗi tiết học 35 phút, với 32 tiết/tuần đối với khối lớp 1, 2 và 33 tiết/tuần đối với khối lớp 3, lớp 4, lớp 5.

- Đảm bảo thực hiện đúng chương trình giáo dục tiểu học. Bố trí thời gian học tập trên lớp, ở nhà; vui chơi và tham gia các hoạt động xã hội hợp lý, không gây quá tải cho giáo viên và học sinh.

- Các hoạt động dạy học, giáo dục bao gồm hoạt động dạy học giáo dục trong các giờ học chính khóa và các hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa nhằm giúp học sinh phát triển toàn diện về đạo đức, trí tuệ, thể chất, thẩm mỹ và các kỹ năng cơ bản, phát triển năng lực cá nhân, tính năng động và sáng tạo, xây dựng tư cách và trách nhiệm công dân, chuẩn bị cho học sinh tiếp tục học lên hoặc đi vào cuộc sống lao động.

- Các hoạt động giáo dục trong các giờ chính khóa được tiến hành thông qua dạy học các môn học bắt buộc và tự chọn trong chương trình giáo dục do bộ ban hành.

- Các hoạt động giáo dục ngoài chính khóa bao gồm các hoạt động về thể dục thể thao, an toàn giao thông, phòng tránh các tai nạn thương tích, các tệ nạn xã hội, giáo dục kỹ năng sống... được tổ chức để học sinh trải nghiệm thông qua các hoạt động vui chơi, tham quan, giao lưu văn hóa, giáo dục môi trường, hoạt động từ thiện và các hoạt động xã hội khác phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý lứa tuổi học sinh tiểu học nhằm giúp học sinh phát triển toàn diện phẩm chất và năng lực.

- Đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất trang thiết bị, môi trường học tập, sinh hoạt để tổ chức dạy học và các hoạt động giáo dục nhằm phấn đấu nâng cao chất lượng giáo dục.

4.1. Nội dung giảng dạy.

- Nội dung dạy học buổi thứ 2 tập trung vào việc thực hành các kiến thức đã học và tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động thực tế; giúp học sinh chậm tiếp

thu bài, chưa hoàn thành nội dung các môn học vươn lên hoàn thành yêu cầu học tập, bồi dưỡng học sinh có năng khiếu môn Toán, Tiếng Việt;

- Giáo viên giảng dạy xây dựng nội dung luyện tập đảm bảo các yêu cầu:

+ Nội dung ôn luyện cụ thể ở từng lớp cần được trao đổi trong tổ bộ môn, tập trung vào những kiến thức, kỹ năng đã học theo chương trình của từng tuần học theo kế hoạch dạy học do Tổ chuyên môn xây dựng trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng và thời lượng dạy học.

+ Tổ chuyên môn phân công giáo viên tham khảo tài liệu, chọn lọc nội dung dạy học cụ thể, phù hợp với điều kiện dạy học, không vượt quá yêu cầu cơ bản về kiến thức, kỹ năng.

+ Ôn tập, hệ thống kiến thức cơ bản.

+ Bồi dưỡng, mở rộng, nâng cao kiến thức.

+ Rèn luyện kỹ năng.

+ Khắc sâu thêm kiến thức trong chương trình học.

+ Hướng dẫn học sinh phương pháp tự học.

+ Rèn kỹ năng sống cho học sinh.

- Tổ chức thêm các hoạt động vui chơi cho học sinh như: Hoạt động đọc sách tại Thư viện; Trò chơi dân gian; Hát, múa, kể chuyện, diễn kịch; Vẽ tranh; Thể dục thể thao; Hoạt động sao; thực hành kỹ năng sống.

4.2. Kế hoạch bài dạy.

Giáo viên dạy học xây dựng kế hoạch bài dạy thống nhất theo kế hoạch chung của khối lớp mình phụ trách, theo hướng dẫn phù hợp đặc điểm của môn học. Soạn đủ số tiết dạy theo quy định dạy học 2 buổi/ngày; kế hoạch bài dạy soạn đảm bảo đúng nội dung theo chương trình do Tổ chuyên môn xây dựng và đã được Phó Hiệu trưởng nhà trường phê duyệt theo hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Sở Giáo dục và Đào tạo.

4.3. Về tổ chức dạy và học.

- Tổ chuyên môn từng khối lớp xây dựng kế hoạch bám sát theo kế hoạch chung của khối, đảm bảo nội dung dạy học phù hợp với đối tượng học sinh của khối lớp mình phụ trách, phù hợp với kiến thức từng môn học đảm bảo tính vừa sức với học sinh.

- Giáo viên lập kế hoạch, được chủ động lựa chọn nội dung dạy học các môn, đảm bảo thực hiện đúng theo kế hoạch của nhà trường và sự thống nhất của tổ chuyên môn.

- Đảm bảo giờ giấc dạy học, giáo dục (dạy đủ thời lượng trên lớp theo đúng quy định, tổ chức các hoạt động theo đúng kế hoạch.

IV. Tổ chức thực hiện:

- Hiệu trưởng thực hiện nghiêm túc việc phân công giáo viên, tạo mọi điều kiện để giáo viên hoàn thành tốt nhiệm vụ giáo dục và giảng dạy.

- Giao cho Phó Hiệu trưởng chịu trách nhiệm xây dựng thời khóa biểu, chỉ đạo nội dung, chương trình dạy cho từng tổ chuyên môn.

- Giáo viên giảng dạy chịu trách nhiệm lên kế hoạch, nội dung cần phụ đạo, bồi dưỡng theo đúng đối tượng và TKB, chú trọng học sinh khuyết tật (nếu có) của lớp, học sinh cá biệt, học sinh có hoàn cảnh khó khăn của lớp.

- Phổ biến văn bản của ngành yêu cầu nhiệm vụ của việc dạy học 2 buổi/ngày là củng cố và nâng cao chất lượng dạy học, giáo dục.

- Xây dựng kế hoạch sát với thực tiễn và báo cáo các cấp quản lý, nắm rõ mục đích nội dung của dạy học 2 buổi/ngày: Như khả năng về đội ngũ giáo viên, phòng học, các điều kiện để phục vụ dạy và học.

- Bố trí đủ phòng học, CSVC để tổ chức dạy học 2 buổi/ ngày

- Bố trí sử dụng, phân công đội ngũ giáo viên phù hợp với năng lực, trình độ được đào tạo và kinh nghiệm tổ chức dạy học của giáo viên. Thường xuyên tổ chức sinh hoạt chuyên môn để trao đổi, thảo luận và bàn biện pháp nâng cao hiệu quả giờ dạy cũng như các tiết ôn tập và các hoạt động giáo dục cho học sinh.

- Kế hoạch này được tổ chức thực hiện từ ngày 05/09/2023 cho đến kết thúc năm học 2024 – 2025.

V. Công tác kiểm tra

- Tổ chức kiểm tra định kỳ hồ sơ sổ sách GV định kỳ 4 lần/năm.

- Kiểm tra việc thực hiện thời khóa biểu, kế hoạch giảng dạy của tổ khối.

- Dự giờ, nhận xét tiết dạy.

Trên đây là kế hoạch tổ chức dạy học 2 buổi/ngày của trường Tiểu học Ama Khê. Đề nghị tất cả giáo viên, các bộ phận đoàn thể nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc cần tháo gỡ liên hệ trực tiếp bộ phận chuyên môn nhà trường tư vấn giúp đỡ./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (b/c);
- GV toàn trường (t/h);
- Lưu CM, VT./.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Ngô Thị Xuân Hoa